

STUDIEORDNING
for
**Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og
Produktion**

Revideret juni 2017

Studieordningen er gældende fra 1. august 2017

Indholdsfortegnelse

- 1. Indledning**
 - 2. Uddannelsens formål**
 - 3. Uddannelsens varighed**
 - 4. Uddannelsens titel**
 - 5. Adgangskrav**
 - 6. Uddannelsens mål for læringsudbytte, struktur og indhold**
 - 6.1. Uddannelsens mål for læringsudbytte
 - 6.2. Uddannelsens struktur og indhold
 - 7. Afgangprojekt**
 - 7.1. Læringsmål for afgangprojektet
 - 7.2. Udarbejdelse af afgangprojekt
 - 8. Uddannelsens pædagogiske tilrettelæggelse**
 - 8.1. Undervisnings- og arbejdsformer
 - 8.2. Evaluering
 - 9. Prøver og bedømmelse**
 - 10. Merit**
 - 11. Censorkorps**
 - 12. Studievejledning**
 - 13. Klager og dispensation**
 - 14. Overgangsordninger**
 - 15. Retsgrundlag**
-

Bilag

Bilag 1 "Obligatoriske moduler" (Ob)

Oversigt og gennemgang af læringsmål, indhold og omfang af de obligatoriske moduler.

Bilag 2 "Valgfrie moduler inden for uddannelsens faglige område" (Vf)

Oversigt og gennemgang af læringsmål, indhold og omfang af de valgfrie moduler.

Bilag 3 "Uddannelsesretninger og retningspecifikke moduler" (Rs)

Oversigt og gennemgang af mål for læringsudbytte for uddannelsesretning/er, angivelse af læringsmål, indhold og omfang af retningspecifikke moduler samt retningsbetegnelse.

1. Indledning

Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion er en erhvervsrettet videregående uddannelse udbudt efter lov om erhvervsrettede grunduddannelse og videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne (VfV-loven) og efter bestemmelserne om tilrettelæggelse af deltidsuddannelser i lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v. Uddannelsen er omfattet af reglerne i bekendtgørelse om akademiuddannelser fra Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser.

Uddannelsen hører under fagområdet for service, produktion, it, teknik, byggeri og anlæg mv. i bekendtgørelse om videregående voksenuddannelser.

Studieordningen er udarbejdet i fællesskab af de institutioner, som er godkendt af Styrelsen for Videregående Uddannelser (UDS) til udbud af denne uddannelse. Studieordningen finder anvendelse for alle godkendte udbud af uddannelsen, og ændringer i studieordningen kan kun foretages i et samarbejde mellem de udbydende institutioner.

Følgende uddannelsesinstitutioner er ved denne studieordnings ikrafttræden godkendt til udbud af Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion:

- Erhvervsakademi Kolding
- Erhvervsakademi MidtVest
- Erhvervsakademi SydVest
- Professionshøjskole UC Nordjylland
- Aarhus Erhvervsakademi
- Erhvervsakademi Sjælland
- Københavns Erhvervsakademi (KEA)
- Erhvervsakademi Lillebælt
- Copenhagen Business Academy
- Erhvervsakademi Dania

Ved udarbejdelse af den fælles studieordning og væsentlige ændringer heraf tager institutionerne kontakt til aftagerne og øvrige interessenter samt indhenter en udtalelse fra censorformandskabet, jf. eksamensbekendtgørelsen.

Studieordningen og væsentlige ændringer heraf træder i kraft ved et studieårs begyndelse og skal indeholde de fornødne overgangsordninger.

2. Uddannelsens formål

Formålet med Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion er at kvalificere den enkelte til at kunne indgå i udviklingsorienterede og tværfaglige arbejdsprocesser indenfor innovation, produktudvikling og produktion, samt at kunne varetage afgrænsede ledelses- og

planlægningsfunktioner i relation til erhvervs- og fagområdets praksis i private som offentlige organisationer. Endvidere skal den enkelte kunne identificere egne muligheder for videreuddannelse i forskellige læringsmiljøer.

Formålet ligger inden for fagområdets formål, som fastsat i bekendtgørelse om videregående voksenuddannelser.

3. Uddannelses varighed

Uddannelsen er normeret til 1 studenterårsværk. 1 studenterårsværk er en heltidsstuderendes arbejde i 1 år og svarer til 60 ECTS-point (European Credit Transfer System).

ECTS-point er en talmæssig angivelse for den totale arbejdsbelastning, som gennemførelsen af en uddannelse eller et modul er normeret til. I studenterårsværket er indregnet arbejdsbelastningen ved alle former for uddannelsesaktiviteter, der knytter sig til uddannelsen eller modulet, herunder skemalagt undervisning, selvstudie, projektarbejde, udarbejdelse af skriftlige opgaver, øvelser og cases, samt prøver og andre bedømmelser.

4. Uddannelsens titel

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende betegnelsen *AU i Innovation, produkt og produktion* og den engelske betegnelse er *Academy Profession (AP) Degree in Innovation, Product and Production* jf. bekendtgørelse for videregående voksenuddannelser, bilag 1.

5. Adgangskrav

Adgang til optagelse på Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion eller enkelte moduler herfra er betinget af, at ansøgeren har gennemført en relevant adgangsgivende uddannelse mindst på niveau med en relevant erhvervsuddannelse, en relevant grunduddannelse for voksne (GVU), en gymnasial uddannelse.

Ansøger skal desuden have mindst 2 års relevant erhvervs erfaring efter gennemført adgangsgivende uddannelse eller opnået sideløbende med den adgangsgivende uddannelse, f.eks. en relevant erhvervsuddannelse.

Institutionen kan optage ansøgere, der ikke har gennemført en relevant adgangsgivende uddannelse, men som ud fra en konkret vurdering skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles hermed.

Institutionen optager endvidere ansøgere, der efter individuel kompetencevurdering i henhold til § 15 a i lov om erhvervsrettet grunduddannelse og videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne har realkompetencer, der anerkendes som svarende til adgangsbetingelserne.

Nogle af de faglige moduler kan forudsætte bestemte faglige forudsætninger. Det er den enkelte udbyder af de pågældende moduler, der vejleder den studerende med henblik på den studerendes vurdering af sine forudsætninger for at gennemføre det pågældende modul.

6. Uddannelsens mål for læringsudbytte, struktur og indhold

Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion er inddelt i uddannelsesretninger og er modulopdelt. Den studerende kan gennemføre en Akademiuddannelse mod en faglig specialisering svarende til én af uddannelsesretningerne – eller gennemføre uddannelsen rettet mod en faglig videre kvalificering på tværs af uddannelsesretningerne.

6.1 Uddannelsens mål for læringsudbytte

Uddannelsens mål for læringsudbytte er, at den studerende:

Viden og forståelse

- Får viden om praksis og anvendt metode og teori i relation til det faglige område.
- Skal kunne forstå praksis og de centralt anvendte teorier/metoder og anvendelsen af disse.

Færdigheder

- Skal kunne anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til det faglige områdes praksis og arbejdsprocesser.
- Skal kunne vurdere praksisnære problemstillinger og opstille samt vælge arbejdsgange og arbejdsprocesser, indenfor det valgte faglige område.
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

- Skal kunne deltage i udviklingsorienterede og/eller tværfaglige arbejdsprocesser.
- Skal kunne håndtere afgrænsede ledelses- og planlægningsfunktioner i relation til det valgte faglige områdes praksis med en professionel tilgang.
- Skal i en struktureret sammenhæng identificere og udvikle egen praksis for fortsat videreuddannelse i forskellige læringsmiljøer.

6.2 Uddannelsens struktur

Uddannelsen består af tre obligatoriske moduler, på i alt 20 ECTS point, som konstituerer uddannelsen, samt et antal valgfrie moduler på hver 5 eller 10 ECTS point, samt et afgangprojekt på 10 ECTS point, der afslutter uddannelsen.

Uddannelsen er opdelt i to uddannelsesretninger. Hver uddannelsesretning indeholder yderligere et eller flere obligatoriske moduler, der konstituerer den enkelte uddannelsesretning. En uddannelsesretning indeholder således fire eller flere obligatoriske moduler:

- Tre obligatoriske moduler, der er fælles for alle uddannelsesretninger: ”Projektledelse” med et omfang på 10 ECTS Point, ”Anvendt økonomi” med et omfang på 5 ECTS Point og ”Organisering” på 5 ECTS Point.
- To obligatoriske retningsbestemte moduler, der er forskellige for uddannelsesretningerne: For retningen ”Innovation” gælder det modulet ”Innovationsledelse” 10 ECTS Point, og modulet ”Konceptudvikling og forretningsmodeller” 10 ECTS Point. For retningen ”Produktion” gælder det modulet ”Produktionsoptimering” 10 ECTS Point, og modulet ”Kvalitetsoptimering med Six Sigma” 10 ECTS Point.
- Et afgangprojekt svarende til 10 ECTS Point, der afslutter uddannelsen.

Hver uddannelsesretning indeholder et antal tilknyttede retningspecifikke valgmoduler på enten 5 eller 10 ECTS point, som kan supplere en valgt uddannelsesretning.

Endelig indeholder uddannelsen et antal valgfrie, ikke-retningspecifikke valgmoduler på 5 eller 10 ECTS points.

Som valgfrie moduler kan den studerende vælge moduler fra andre fagområder end Service, produktion, IT, Teknik, Byggeri og Anlæg mv. Disse valgfrie moduler kan højst udgøre 10 ECTS for begge uddannelsens retninger.

Uddannelsen er tilrettelagt med to uddannelsesretninger, hvoraf den studerende vælger én med henblik på retningsbetegnelse.

De obligatoriske moduler og valgmoduler skal gennemføres og bestås før prøven i afgangsprøvet.

Hvert modul er en afgrænset faglig enhed, der kan studeres selvstændigt.

Nedenfor er oversigter over Akademiuddannelsens struktur.

Struktur for Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion

Obligatoriske fag for begge retninger i alt 20 ECTS Projektledelse 10 ECTS Anvendt økonomi 5 ECTS. Organisering 5 ECTS	
Innovationsretning – retningspecifikke fag i alt 20 ECTS Innovationsledelse 10 ECTS Konceptudvikling og forretningsmodeller 10 ECTS	Produktionsretning – retningspecifikke fag i alt 20 ECTS Produktionsoptimering 10 ECTS Kvalitetsoptimering Six Sigma 10 ECTS
Valgmoduler i alt 10 ECTS højst 10 ECTS fra andre fagområder	Valgmoduler i alt 10 ECTS højst 10 ECTS fra andre fagområder
Afgangsprøvet 10 ECTS	

Obligatoriske moduler jf. bilag 1

Uddannelsens obligatoriske moduler, der er fælles for alle studerende, uanset uddannelsesretning, omfatter i alt 20 ECTS-point.

Uddannelsens retningsbestemte obligatoriske moduler, gældende for uddannelsesretningen Innovation udgør i alt 20 ECTS-point og for uddannelsesretningen Produktion i alt 20 ECTS point, jf bilag 3.

For uddybning af læringsmål, indhold og omfang af de obligatoriske moduler henvises til bilag 1 og 3.

Valgfrie moduler jf. bilag 2

Uddannelsen omfatter valgmoduler, der for den enkelte studerende skal udgøre i alt 10 ECTS-point. De kan vælges blandt moduler i bilag 2, 3 eller andre akademiuddannelser eller uden for uddannelsens faglige område. Især kan moduler inden for fagområdet for ledelse og det merkantile fagområde være relevante som valgmoduler. Institutionen vejleder om valg af moduler uden for uddannelsens faglige område.

For uddybning af læringsmål, indhold og omfang af de valgfrie moduler inden for uddannelsens faglige område henvises til bilag 2 og 3.

Uddannelsesretning/er jf. bilag 3

Uddannelsen omfatter to uddannelsesretninger, hvoraf den studerende vælger én. Hver uddannelsesretning er sammensat af et antal retningsbestemte obligatoriske moduler, der for den enkelte studerende samlet skal være 20 ECTS-point for retningen Innovation og 20 ECTS-point for retningen Produktion.

For uddybende beskrivelser af uddannelsesretningerne, deres mål for læringsudbytte og retningsbetegnelse samt titel, læringsmål, indhold og omfang af de retningspecifikke moduler henvises til bilag 3.

Institutionen vejleder om valg af moduler uden for uddannelsens faglige område.

Afgangsprojekt

Afgangsprojektet på 10 ECTS-point afslutter uddannelsen. Afgangsprojektet skal dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået. Afgangsprojektets emne skal ligge inden for uddannelsens faglige område og formuleres, så eventuelle valgfag uden for uddannelsens faglige område inddrages. Institutionen godkender emnet.

Forudsætningen for at gå til prøve i afgangprojektet er, at uddannelsens moduler svarende til 50 ECTS-point er bestået.

7. Afgangprojekt

7.1 Læringsmål for afgangprojektet

Afgangprojektet danner afslutningen på Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion. Afgangprojektet skal afspejle uddannelsens formål og indhold, samt dokumentere at uddannelsens formål er opnået. Fokus er således analyse, refleksion, vurdering og håndtering af problemer inden for det valgte faglige område, gennem anvendelse af relevante teorier og metoder.

Omfang:

10 ECTS Point

Læringsmål

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering opnår:

Viden og forståelse

- Har udviklingsorienteret viden om teori, metode og praksis indenfor det valgte faglige område.
- Har forståelse af praksis og de vigtigste anvendte teorier og metoder og kan forstå anvendelsen af disse indenfor det valgte faglige område.
- Kan reflektere over praksis og de vigtigste anvendte teorier og metoder og kan forstå anvendelsen af disse inden for det valgte faglige område.

Færdigheder

- Kan anvende centrale metoder og redskaber til at indsamle og analysere informationer inden for det valgte faglige område med anvendelse af relevant/e metode/r
- kan anvende centrale metoder og redskaber til at dokumentere og analysere teoretiske og praksisnære problemstillinger, handleløsninger og -muligheder, der er relateret til det valgte faglige område
- kan formidle faglige så vel som praksisnære problemstillinger og handlemuligheder for relevante samarbejdspartnere og/eller brugere

Kompetencer

- Skal kunne deltage i udviklingsorienterede og/eller tværfaglige arbejdsprocesser.
- Skal kunne varetage afgrænsede ledelses- og planlægningsfunktioner i en struktureret sammenhæng i relation til det valgte faglige områdes praksis.
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne identificere og udvikle egen praksis for fortsat videreuddannelse i forskellige læringsmiljøer.

Indhold

Der tilbydes undervisning i mindre omfang i relation til afgangprojektet. Indhold og omfanget bestemmes af den enkelte uddannelsesinstitution

Bedømmelse

Individuel bedømmelse med ekstern bedømmelse efter 7-trins-skalaen.

7.2 Udarbejdelse af afgangprojekt

I afgangprojektet lægges der vægt på, at den studerende på selvstændig måde forholder sig analyserende, reflekterende og kritisk til praksisnære problemstillinger og forskellige teoretiske og metodiske positioner relateret til det valgte faglige område.

Afgangprojektets emne skal godkendes af uddannelsesinstitutionen. Der ydes vejledning i tilknytning til projektarbejdet.

Betingelser for godkendelse af emnevalg, vejledning, information om vejledertimer etc. vil fremgå af udbyderinstitutionens studievejledning.

8. Uddannelsens pædagogiske tilrettelæggelse

8.1 Undervisnings- og arbejdsformer

Uddannelsen vægter samspillet med den studerendes praksiserfaringer, teori-inddragelser og praksisbearbejdning. Dermed gives den studerende mulighed for at udvikle viden, færdigheder og kompetencer i samspillet mellem udviklingsviden, forskningsviden og praksisviden.

Tilrettelæggelsen af studiet og de anvendte pædagogiske metoder skal ses i lyset af uddannelsesretningens formål. Dette kommer til udtryk i forskellige undervisnings- og arbejdsformer, hvor fokus er på aktiv inddragelse af den studerendes erhvervs erfaring og kompetence:

- Selvstændige studieaktiviteter som fx projektarbejde, studieøvelser, arbejde med udvalgte undersøgelsesmetoder og deltagelse i studiegrupper
- Vejledning kan tilbydes såvel grupper som individuelt. I forbindelse med opgavearbejdet struktureres vejledningen som en individuelt rettet dialog med de studerende.
- Arbejdsformer som f.eks. holdundervisning, oplæg, Virtuel Undervisning, e-læring og casearbejde.

Der arbejdes således med fleksible læringsformer herunder relevante virtuelle arbejdsformer, og undervisnings- og arbejdsformerne afspejles i prøver og bedømmelse.

8.2 Evaluering

Uddannelsens moduler evalueres i henhold til erhvervsakademiernes systematik for arbejdet med kvalitetssikring- og udvikling. Evalueringerne indgår i den samlede kvalitetssikring og anvendes til løbende udvikling af uddannelsen. Evalueringer af uddannelsen behandles desuden på møder mellem udbyderne.

9. Prøver og bedømmelse

Hvert modul og det afsluttende projekt afsluttes med en prøve med individuel bedømmelse efter 7trins-skala, jf. Karakterskalabekendtgørelsen.

Det fremgår af bilagene 1, 2 og 3, hvilke moduler, der bedømmes ved ekstern prøve.

Tilmelding til et modul er samtidig tilmelding til prøve i modulet. Evt. frist for framelding fremgår af udbyderinstitutionens studiemateriale.

Bedømmelsesformerne er mundtlige eller skriftlige eller en kombination af disse. For alle prøver foreligger der kriterier og rammer fra udbudsinstitutionen.

De gældende prøveformer fremgår af eksamenskataloget for akademiuddannelserne, som er et tillæg til studieordninger for akademiuddannelser vedrørende prøveformer/bedømmelsesgrundlag, opgavetyper og bedømmelsesformer.

I bilagene 1 og 2 beskrives de obligatoriske og valgfrie fagmodulers prøveformer, og det beskrives hvilke moduler, der bedømmes ved ekstern censur.

Vilkårene for afholdelse og tilrettelæggelse af eksamen er fastlagt i nedenstående bekendtgørelser:

Bekendtgørelse om videregående voksenuddannelser (Akademiuddannelser)

- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser (Eksamensbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse, som giver bedømmelsesgrundlag og – metode for prøvers og eksameners vedkommende (Karakterbekendtgørelsen).

På baggrund af rammerne i ovennævnte bekendtgørelser har hver enkelt udbyder et eksamensreglement, der skitserer de generelle eksamensregler, retningslinjerne i forbindelse med sygdom, de specielle eksamensregler i hvert enkelt fag, følgerne af ikke at overholde reglerne om eksamen, muligheden for at klage over eksamen samt mulighederne og reglerne for brug af pc ved eksamen m.v.

For prøver og eksamen gælder i øvrigt reglerne i Bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser og Bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse.

10. Merit

Beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse kan efter institutionens afgørelse i det enkelte tilfælde give merit i uddannelsen.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering af ækvivalensen mellem de berørte uddannelseselementer, i denne vurdering indgår ligeledes ECTS angivelsen, uddannelseselementets niveaumæssige indplacering i den nationale kvalifikationsramme (NQF).

Der gives endvidere merit for moduler, når den studerende efter en individuel kompetencevurdering i henhold til § 15 a i lov om erhvervsrettet grunduddannelse og videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne har realkompetencer, der anerkendes som svarende til de berørte moduler.

Afgangsprojekt:

Der kan ikke gives merit for afgangprojektet, uanset om den studerende har bestået et afgangprojekt fra en anden videregående uddannelse (fx en bachelor- eller kandidat uddannelse) inden for samme faglige område som en videregående voksenuddannelse, eller nært beslægtede uddannelser.

11. Censorkorps

Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion benytter det af VUS godkendte censorkorps for fagområdet for Service/produktion/it, bygge og anlæg.

12. Studievejledning

Studievejledning skal støtte den studerende i uddannelsesforløbet fra valg af uddannelse til gennemførelse af uddannelse og forudsætter aktiv henvendelse fra både studievejleder og studerende.

Hensigten med studievejledning er at hjælpe den studerende til at skabe gennemsigtighed i uddannelsen og øge muligheden for at træffe begrundede valg i forhold til egen læring og trivsel.

13. Klager og dispensation

Klager over prøver indgives til erhvervsakademiet inden for en frist af 14 dage efter, at bedømmelsen af prøven er meddelt.

Klager over prøver behandles i øvrigt efter reglerne i bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede uddannelser.

Klager over øvrige forhold indgives til erhvervsakademiet.

Erhvervsakademiet kan dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af erhvervsakademierne, når det er begrundet i særlige forhold.

14. Overgangsordninger

For studerende, der har gennemført et eller flere fagmoduler efter de hidtidige regler for uddannelsen, kan færdiggøre den påbegyndte akademiuddannelse efter de hidtidige regler eller efter denne studieordning.

15. Retsgrundlag

Studieordningens retsgrundlag udgøres af:

- 1) Bekendtgørelse om akademiuddannelser
- 2) Bekendtgørelse af lov om erhvervsrettet grunduddannelse og videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne
- 3) Bekendtgørelse af lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v.
- 4) Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser
- 5) Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (karakterbekendtgørelsen)
- 6) Bekendtgørelse om fleksible forløb inden for videregående uddannelse for voksne

Retsgrundlaget kan læses på adressen www.retsinfo.dk

Bilag 1 ”Obligatoriske moduler”

Bilag 1 gennemgår læringsmål, indhold og omfang af de obligatoriske moduler.

Modul Ob1: Projektledelse

ECTS-point: 10

Formålet med fagmodulet er at kvalificere den studerende til at lede og styre mindre og mellemstore projekter med mange forskellige interessenter.

Indhold:

- Projektledelse
- Projektstyring
- Agile projektformer
- Ressourceallokering

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering:

Viden og forståelse

- Tilegner sig udviklingsbaseret viden om og forståelse for praksis og metoder indenfor Projektledelse og Projektstyring, herunder også agile projektmetoder
- Forstår praksis og et bredt udvalg af anvendte teorier/metoder indenfor Projektledelse og Projektstyring.
- Har viden om etablering og udnyttelse af viden netværk

Færdigheder

- Kan anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til projektledelse og projektstyring, herunder også agile projektmetoder
- Kan vurdere praksisnære problemstillinger og vælge hensigtsmæssige modeller for projektledelse
- Kan vurdere praksisnære ledelsesmæssige problemstillinger i et projekt, og vælge hensigtsmæssige løsningsmodeller
- Kan vurdere, opstille samt vælge løsningsmuligheder for en hensigtsmæssig organisering af et projekt

Kompetencer

- Kan lede og styre små og mellemstore projekter
- Kan deltage som delprojektleder på store projekter
- Kan i en struktureret sammenhæng udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve kombineret med en individuel erhvervs-case. Intern censur

eller

Mundtlig prøve med udgangspunkt i et kort gruppeprojekt med intern censur og bedømmelse efter 7-trinsskalaen. Det er muligt at udarbejde det skriftlige korte projekt i grupper på op til maksimalt 4 studerende. Projekt opgavens maksimale omfang øges i den forbindelse med 4 normalsider pr. studerende, dvs. at for 2 studerende er om-fanget maksimalt 12 normalsider, for 3 studerende maksimalt 16 normalsider og for 4 studerende maksimalt 20 normalsider. Eksaminationen er med individuel bedømmelse

Modul Ob2: Anvendt Økonomi

ECTS-point: 5

Formålet med modulet er at kvalificere den studerende til på et teoretisk og praktisk grundlag at opnå en helhedsopfattelse af centrale driftsøkonomiske problemstillinger og beslutningsprocesser, herunder indsigt i og anvendelse af driftsøkonomiske løsningsmodeller og teorier.

Indhold:

Investering og finansiering

Driftsøkonomi

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering:

Viden og forståelse

- Tilegner sig viden om og forståelse for praksis og metoder indenfor investering, finansiering og driftsøkonomi (omkostningsstyring) relateret til udviklingsprojekter og drift
- Forstår praksis og fagets centrale teorier/metoder indenfor investering, finansiering og driftsøkonomi (omkostningsstyring) relateret til udviklingsprojekter og drift
- Forstår praksis og erhvervets anvendelse af økonomiske rapporteringsformer
- Forstår praksis og centrale metoder til afdækning af virksomhedens markedsmæssige situation bestemt af efterspørgsels-, konkurrence- og omkostningsforhold

Færdigheder

- Kan anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til investering, finansiering og driftsøkonomi relateret til udviklingsprojekter og drift
- Kan anvende principper for valg mellem forskellige investeringsforslag
- Kan anvende metoder, der knytter sig til driftsøkonomisk optimering (omkostningsoptimering)
- Kan anvende metoder til at udarbejde omkostningskalkulationer og driftsbudget.

Kompetencer

- Kan håndtere drift og investeringsbudgettering samt opfølgning på mindre udviklingsprojekter.

- Kan håndtere grundlæggende økonomisk budgettering og opfølgning på daglig drift.
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve på baggrund af en synopsis. Intern censur.

Modul Ob3: Organisering

ECTS-point: 5

Formål:

Formålet med modulet er at kvalificere den studerende til på et teoretisk og praktisk grundlag at opnå en helhedsopfattelse af organisering og kommunikation i forbindelse med drift og projekter i mindre enheder.

Indhold:

Organisatoriske grundelementer og sammenhænge

Organisationsstruktur

Individ og grupper

Kommunikation

Læringsmål:

- Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering:

Viden og forståelse

- Tilegner sig viden om og grundlæggende forståelse for praksis og metoder indenfor organisering og kommunikation
- Forstår praksis og centrale teorier og metoder indenfor organisering af drift og projekter
- Tilegner sig viden om organisatoriske niveauer og de centrale opgaver på disse niveauer
- Skal have en grundlæggende viden om kommunikationens mål samt modtager- og afsenderforhold

Færdigheder

- Kan anvende centrale metoder og redskaber der knytter sig til kommunikation og organisering relaterede til projekter og drift
- Kan anvende centrale metoder til personlig udvikling og til udvikling i samspillet i grupper
- Kan vurdere kommunikationsopgaven med henblik på en professionel løsning af denne
- Kan analysere en mindre enheds styrker og svagheder samt opstille forslag til centrale handlinger

Kompetencer

- Kan håndtere og organisere afgrænsede enheder
- Kan reflektere over egen personlig kommunikation
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve på baggrund af synopsis. Intern censur.

Bilag 2 ”Valgfrie moduler inden for uddannelsens faglige område”

Bilag 2 gennemgår læringsmål, indhold og omfang af de valgfrie moduler.

Modulerne i Bilag 3 kan også vælges som valgfrie moduler.

Modul Vf1: Iværksætteri i praksis

ECTS-point: 10

Formålet med modulet, er at give den studerende beslutningsgrundlag for etablering af egen virksomhed, herunder udvikling af forretningsplan.

Indhold:

- Iværksætteri og innovation
- Forretningsideen og produktet
- Ideudvikling og kreativ tænkning
- Forretningsplanen
- Immaterialret
- Moms og skatteforhold
- Finansiering og økonomi
- Salg og kundeforståelse
- Markedsføring og visuel identitet
- Rollen som selvstændig

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering

Viden og forståelse

- Skal have kendskab til lovgivning herunder selskabsformer, moms og skatteforhold, immaterialret samt finansieringsmuligheder for iværksætteren.
- Skal kende til rollen som selvstændig herunder forståelse for hvordan man benytter sig af rådgivere og etablerer et netværk.
- Skal have forståelse for betydningen af iværksætterens visuelle identitet.
- Skal have viden om koncepttyper og forretningsmodeller.
- Skal have en viden om innovationsbegreber herunder innovationstyper og selve innovationsprocessen.
- Skal have en viden om hvilke krav der stilles til opbygningen af en hjemmeside, domæne og søgeoptimering.
- Skal have et kendskab til hvordan man markedsfører sin nystartede virksomhed

Færdigheder

- Selvstændigt skal kunne udarbejde en mindre kunde- og markedsanalyse.
- Skal kunne gennemføre et salg af virksomhedens produkter.
- Skal kunne anvende grundlæggende idegenereringsmetoder.
- Skal kunne udarbejde og vurdere en forretningsplan herunder udarbejde resultat og likviditetsbudget for sin virksomhed.
- Skal kunne vurdere forskellige former for markedsføring der er relevant for en lille virksomhed.

Kompetencer

- Selvstændigt være i stand til at etablere og drive en virksomhed.
- Skal kunne udvælge forskellige forretningskoncepter som kan skabe fremtidig vækst for iværksætteren.
- Skal kunne reflektere over forløbet med etablering af egen virksomheden for løbende af forbedre og optimere sin virksomhed.
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve kombineret med en erhvervs-case. Intern censur.

Modul Vf2: Vækst, innovation og forretningsmuligheder i praksis

ECTS-point: 5

Modulet henvender sig til personer, som ønsker at afsøge mulighederne for at skabe vækst, herunder eksponentiel vækst i eksisterende virksomheder via innovation og nye forretningsmodeller.

Indhold:

- Udvikling og opstilling af mål, herunder vækst begreber
- Strategiforståelse
- Udvikling og opstilling af operative handlingsplaner, herunder afdækning af ressourcer, aktiviteter og samarbejdspartnere
- Ledelse, herunder selvledelse og samarbejde samt samarbejde med advisory board, bestyrelse m.m.

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering

Viden og forståelse

- Skal have viden og forståelse for de udviklingstendenser, som præger samfundet (herunder eksponentiel vækst, eksponentielle organisationer, eksponentielt mind-set)
- Skal have viden om de strategiske innovations- og vækstmuligheder som findes
- Skal have for connectivisme, netværk og relationer som grundlag for vækst, herunder værdien af sociale medier
- Skal have forståelse for økonomiske konsekvenser ved en vækststrategi, herunder forskellige nye finansieringsformer
- Have forståelse for brug af markedsføring og salg til at understøtte vækststrategien

Færdigheder

- Skal selvstændigt kunne opstille et operativt vækstsmål, udarbejde en strategi herfor med tilhørende handlingsplan
- Skal have den nødvendige forretningsforståelse i forhold til årsager og konsekvenser ved gennemførelsen af en vækststrategi, herunder nye forretningsmuligheder (nye markeder, nye salgskanaler og nye markedsføringsmuligheder)
- Skal kunne fremlægge og formidle sin vækststrategi overfor forskellige stakeholders
- Skal kunne afdække og redegøre for de økonomiske aspekter ved gennemførelse af en vækststrategi

Kompetencer

- Skal kunne kombinere viden, forståelse og færdigheder i forhold til udarbejdelse af en vækststrategi
- Skal kunne formidle konkrete forslag til vækstinitiativer til forskellige målgrupper
- Skal kunne se og opspøge nye muligheder for vækst i en givet virksomhed

Eksamensform:

Mundtlig prøve kombineret med en erhvervs-case. Intern censur

Modul Vf3: Miljø og sikkerhed

ECTS- point: 5

Formålet med modulet er at kvalificere den studerendes teori og praksis bag miljø og sikkerhedsarbejdet.

Indhold:

- Intern og ekstern miljø
- Arbejdssikkerhed

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende ved integrering af egen praksiserfaring og udvikling

Viden og forståelse

- Skal have kendskab til miljøbegreber og miljøforhold globalt, nationalt og lokalt
- Skal have kendskab til arbejdsmiljølovgivningen og miljølovgivningen

Færdigheder

- Kan analysere miljømæssige konsekvenser af produktionsprocessen samt
- Kan anvende gældende lovgivning og standarder til at udføre opgaver inden for det interne og eksterne miljø

Kompetencer

- Kan lede afgrænsede miljø-initiativer og kan deltage i arbejdet med arbejdsmiljøet
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve kombineret med erhvervs-case. Intern censur

Modul Vf4: Kvalitetsdeltagelse

ECTS-point: 5

Formålet med modulet er at kvalificere den studerendes teori og praksis bag kvalitetsarbejdet.

Indhold:

- Kvalitet og kvalitetsstyring
- Statistik og kvalitetskontrol
- Værktøjer

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende ved integrering af egen praksiserfaring og udvikling

Viden og forståelse

- Skal have viden om praksis, kvalitetskontrol metoder og statistikbegreber, herunder total kvalitet, ets. opdeling samt kvalitetsfilosofier
- Skal have viden om kvalitetsstandarder
- Skal have viden om kalibreringsbegrebet

Færdigheder

- Skal kunne beskrive del totale kvalitetsstyringssystem og medvirke ved implementering af dette
- Kan anvende grundlæggende statistiske principper og metoder ved analyse og vurdering af måledata herunder behandling af afvigelser
- Kan anvende måletekniske begreber og terminologier
- Kan planlægge undtagelse af stikprøver på baggrund af kvalitetsstandarder

Kompetencer

- Kan lede afgrænsede kvalitets-aktiviteter og kan deltage i arbejde med certificering og auditering
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve kombineret med erhvervs-case. Intern censur

Modul Vf5: Materialestyring

ECTS-point: 10

Formål:

Det er formålet, at den studerende bliver i stand til at omsætte virksomhedens strategier og mål indenfor kundeservice, lager og produktion til operationelle beslutninger indenfor materialestyring.

Indhold:

- Materialestyringens indhold og formål i værdi- og forsyningskæde
- Nutidig teori og metode indenfor materialestyring
- Tilpasning af materialestyring til markedsbehov og virksomhedens logistiske situation og strategi.
- Analyse af- og beslutning om virksomhedens materialestyringsbehov samt valg af principper og metoder.

Læringsmål:

Den studerende skal have ...

Viden og forståelse

- Skal kende til hvordan virksomheden definerer sit behov for materialestyring og hvordan forskellige typer af forsyningskæder stiller forskellige krav til materialestyringen i værdikæden.
- Skal kunne forstå nutidig praksis samt ny central anvendt teori og metode.
- Skal have forståelse af materialestyringssystemets omkostninger samt fordele og ulemper.
- Skal forstå fordele og ulemper ved placeringen af lageret forskellige steder i værdikæden og forsyningskæden.
- Skal kende til hvordan materialestyring udmøntes i virksomhedens ERP system.

Færdigheder

Det er målet, at den studerende har opnået praktiske færdigheder til at:

- Foretage en segmentering af virksomhedens produkter.
- Foretage en segmentering samt analyse af leverandørsituationen og deres indflydelse på materialestyringen.
- Definere materialestyringsstrategier for varegrupper og leverandører på baggrund af en segmentering.
- Vælge og anvende relevante prognosemetoder og vurdere kvaliteten af prognoserne. Herunder kunne vurdere hvornår man ikke skal bruge prognoser.
- Vurdere fordele og ulemper ved placeringen af lageret forskellige steder i forsyningskæden.
- Beregne de vigtigste nøgletal samt ordrestørrelser, seriestørrelser og buffere
- Anvende centrale nye metoder og redskaber der knytter sig til materialestyringssystemet.
- Vurdere praksisnære problemstillinger, opstille løsningsmuligheder samt foretage justeringer i arbejdsgange og arbejdsprocesser.
- Formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og medarbejdere.

Kompetencer

Det er målet, at den studerende kan:

- Forstå og analysere materialernes vej igennem forsyningskæden og vælge relevant styringsmetode.
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i virksomheden.
- Indgå i udviklingsorienterede situationer inden for materialestyringsområdet og tilgrænsende faglige områder.
- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til materialestyring og den ramme materialestyringen udføres i.

Eksamensform

Mundtlig prøve med udgangspunkt i en erhvervs-case. Intern censur

Modul V6: Produktudvikling

ECTS-point: 10

Formål:

Modulet henvender sig til ledere, projektledere og specialister med særlig interesse i produktudvikling.

Indhold:

- Produktudviklingsprocesser
- Prototyping
- Idegenerering
- Bæredygtighed
- Kravspecifikationer
- Brugerdreven produktudvikling

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering opnår:

Viden og forståelse

- Skal have viden om teorier og metoder til systematisk produktudvikling
- Skal have viden og forståelse for markeders betydning for produktudvikling
- Skal have viden om produktudviklings betydning for virksomhedens forretningsmæssige grundlag

- Skal have viden om virksomhedens produktionsmetoder og de menneskelige ressourcers indflydelse på produktudviklingsprocessen
- Produktporteføljen dvs. kombinationen af nye produkter, cash cows og afvikling af forældede produkter

Færdigheder

- Skal kende én og kunne anvende én eller flere produktudviklingsprocesser
- Skal kunne anvende skitseringsteknikker og fysiske modeller til formidling og idegenerering.
- Skal kunne anvende kreative metoder til idegenerering
- Skal kunne vurdere bæredygtigheden af produktet
- Skal kunne anvende kravspecifikationer
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsforslag
- Kan anvende og vurdere værktøjer til at forstå og omsætte kundebehov til relevante produkter

Kompetencer

- Kan lede afgrænsede produktudviklingsprojekter
- Kan indgå i større tværfaglige produktudviklingsprojekter
- Kan i en struktureret sammenhæng udvikle egen praksis
- Vil kunne indgå i udviklingsorienterede og/eller tværfaglige arbejdsprocesser indenfor produktudvikling

Eksamensform

Mundtlig prøve på baggrund af et kort projekt. Ekstern censur

Modul V7: Konstruktion

ECTS-point: 10

Indhold:

- Udvalgt matematik og trigonometri
- Beregning af snitkonstanter
- Kræfter og deres enheder, opløsning og sammenlægning af kræfter
- Torsions- og bøjningsmomenter og deres enheder
- Ligevægtsprincippet i statik
- Ydre statiske kræfter, ydre ligevægt og frilegemediagrammer

- Dimensionerende kræfter og deres ligevægt med indre statiske kræfter
- Beregning af normal-, tvær- og bøjningsspændinger
- Sammenlægning af spændinger og beregning af referencespænding
- Gængs konstruktionsståls styrkeegenskaber med henblik på dimensionering

Formål:

At den studerende opnår viden og færdigheder inden for grundlæggende statik og materialelære således, at den studerende kan dimensionere simple konstruktioner og således være i stand til at vurdere produktionsdokumentationen ud fra et styrkemæssigt synspunkt og dermed konstruktørens bagvedliggende overvejelser og beregninger vedrørende dimensionering og materialevalg.

Viden og forståelse

Den studerende

- får grundlæggende viden om dimensionering af konstruktioner
- får viden om grundlæggende statik
- får forståelse for dimensioneringens sammenhæng med produktionsprocessen
- får forståelse for materialers styrkeegenskaber og de tilhørende prøvningsmetoder
- får forståelse for sammenhængen mellem materialers styrkeegenskaber i forhold til dimensionering af enkle statiske konstruktioner

Færdigheder

Den studerende

- kan anvende grundlæggende statik
- kan anvende styrkelære til dimensionering af enkle konstruktioner
- kan vurdere sammenhængen mellem statisk dimensionering og øvrige hensyn til konstruktionen, herunder fremstillingsproces og produktionsomkostninger
- kan formidle alternative konstruktionsløsninger og –forslag på baggrund af det indlærte og egen erfaring

Kompetencer

Den studerende

- har tilegnet sig færdigheder og viden i relation til dimensionering af enkle statiske konstruktioner
- kan håndtere udviklings orienterede situationer indenfor faget konstruktion.
- kan kunne deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.

Eksamensform

Mundtlig prøve kombineret med en erhvervs-case. Intern censur.

Modul V8: Produktionsplanlægning

ECTS-point: 10

Formål:

Det er formålet, at den studerende bliver i stand til at omsætte virksomhedens strategier for servicering af markeder og for produktion til processer indenfor produktionsplanlægning, herunder tage hensyn til virksomhedens produktionsteknologi og produkter.

Indhold:

- Produktionsplanlægningens indhold og formål i værdikæden.
- Nutidig teori og metode indenfor produktionsplanlægning ved forskellige produktionsformer.
- Planlægningens sammenhæng med produktionsgrundlag.
- Segmentering af varer som beslutningsgrundlag.
- Analyse af virksomhedens nødvendige planlægningsbehov.
- Beslutning om- og implementering af virksomhedstilpasset planlægningsmetode.

Læringsmål:

Den studerende...

Viden og forståelse

- Skal kende til hvordan virksomheden arbejder med markedsstrategi og produktionsstrategi og hvordan det stiller krav til valg af metode til produktionsplanlægning og til gennemløbstid.
- Skal kende til strategisk/taktisk behovsplanlægning og kapacitetsplanlægning.
- Skal forstå forskellen på behov for planlægning i MRP- og ikke-MRP miljøer – herunder en kombination.
- Skal kunne forstå ny praksis, ny central anvendt teori og metode samt kunne forstå områdets anvendelse af teori og metode indenfor produktionsplanlægning.
- Skal kende til produktionsgrundlag og dets indflydelse på produktionsplanlægning.
- Skal kende til teknologiske muligheder til støtte for produktionsplanlægning.

Færdigheder

Det er målet, at den studerende har opnået praktiske færdigheder til at:

- Analysere virksomhedens behov for produktionsplanlægning og segmentering af produkter.
- Anvende nutidige centrale metoder og værktøjer, der knytter sig til produktionsplanlægning.
- Vurdere praksisnære problemstillinger og opstille samt vælge løsningsmuligheder
- Formidle produktionsplanlægningsbehov og –resultater til relevante interessenter i virksomheden

Kompetencer

Det er målet, at den studerende kan:

- Analysere sig frem til- og anvende relevante metoder til produktionsplanlægning i virksomheden med fokus på kundebehov.
- Deltage i fagligt og tværfagligt udviklingsarbejde i virksomheden med formålet at få produktionsgennemførelse til at matche markedsbehov
- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til produktionsplanlægning og den ramme planlægningen udføres i.

Eksamensform

Mundtlig prøve kombineret med en erhvervs-case. Intern censur

Modul V9: Teknisk dokumentation

ECTS-point: 5

Formål:

At sætte den studerende i stand til at udfærdige teknisk dokumentation med korrekte godkendelseskriterier efter gældende normer og standarder

Indhold:

- Grundlæggende Autodesk Inventor Professional
 - Sketch og Partmodellering
 - Assembly
 - Drawing og Presentation
- Tekniske tegninger iht. gældende standarder
 - View typer
 - Målsætningsmetoder
 - Postionsnumre og BOM
- Målsætning og tolerancer.
 - DS/ISO 2768-1
 - Pasningstolerancer
 - Grundlæggende GPS forståelse

Læringsmål:

Den studerende...

Viden og forståelse

- Har viden om strukturen og sammenhængen i opbygning af en 3D model.
- Har viden om gældende standarder, herunder afbildningsmetoder og tegningslayout

- Skal kunne forstå betydningen af tekniske dokumentationsformer i en global og juridisk kontekst.
- Skal have forståelse for den tekniske tegning som kommunikationsmiddel.

Færdigheder

Det er målet, at den studerende har opnået praktiske færdigheder til at:

- Kan anvende 3D CAD software til opbygning af en 3D CAD model på både Part og Assembly niveau.
- Kan anvende 3D CAD software til udarbejdelse af tekniske produktionstegninger i henhold til gældende normer og standarder og efterfølgende anvendelse.

Kompetencer

Det er målet, at den studerende kan:

- Kan i et tværfagligt samarbejde, varetage og håndtere væsentlige dele af den tekniske dokumentation i et udviklingsforløb under hensyntagen til input og output fra de øvrige kerneområder.
- Kan selvstændigt holde sig opdateret indenfor 3D modellering og dokumentationsstandarder.

Eksamensform

Mundtlig prøve på baggrund af en synopsis. Intern censur.

Bilag 3 ”Uddannelsesretninger og retningspecifikke moduler”

Bilag 3 gennemgår mål for læringsudbytte for de uddannelsesretninger, der er godkendt under Akademiuddannelsen i Innovation, Produkt og Produktion, samt angiver læringsmål, indhold og omfang af retningspecifikke moduler samt retningsbetegnelse.

Uddannelsesretning: AU i innovation, produkt og produktion, innovation

Innovation giver ret til at anvende betegnelsen:

AU i Innovation

Den engelske betegnelse er: *Academy Profession (AP) Degree in Innovation*

Mål for læringsudbytte for AU i Innovation:

Viden og forståelse

- At have viden om praksis og anvendelse af metode og teori indenfor innovation
- At have forståelse af praksis og anvendelse af de vigtigste teorier og metoder, samt kunne forstå anvendelsen af disse indenfor Innovation

Færdigheder

- Skal kunne anvende og kombinere et alsidigt sæt færdigheder, der knytter sig til praksis og arbejdsprocesser indenfor Innovation.
- Skal kunne vurdere praksisnære problemstillinger og justere arbejdsgange og arbejdsprocesser indenfor innovation.
- Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

- Skal kunne indgå i innovationsprojekter på tværs af faglige og kulturelle grænser
- Skal kunne varetage ledelse af afgrænsede innovationsprojekter/områder
- Skal kunne identificere og udvikle egne muligheder for fortsat videreuddannelse indenfor innovation i forskellige læringsmiljøer

Modul Rs1: Innovationsledelse

ECTS-point: 10

Modulet henvender sig til medarbejdere og ledere med særlig interesse i innovation og innovationsprocesser.

Indhold:

- Teamledelse
- Innovative Processer
- Kreative Metodikker
- Organisering af innovation
- Markedsudvikling
- Formidling

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering

Viden og forståelse

- Tilegner sig viden om og forståelse for praksis og metoder indenfor ledelse af innovative processer
- Forstår praksis og anvendte teorier/metoder indenfor Innovationsledelse
- Får indsigt i årsager til innovation samt grundbegreber om innovation
- Får kendskab til forskellige typer for innovation samt hvordan man organiserer dem i hverdagen
- Får indblik i innovationsprocessens faser

Færdigheder

- Kan vurdere behovet for ledelsesmæssige værktøjer igennem innovationsprocessens faser
- Kan vurdere den optimale teamsammensætning i en given innovationsproces

- Kan vurdere og anvende relevante motivationsprocesser i relation til teamprocesser i innovation.
- Kan vurdere og anvende forskellige ledelsesformers betydning for teamets dynamik og innovative processer.
- Har overblik over forløbet af innovationsprocessen i et givet projekt, og kan intervenere når der er behov for det.
- Kan vurdere og anvende metoder og problemløsningsværktøjer, herunder trend- og tidsåndsanalyser til at udvikle nye ideer
- Kan vurdere organiseringen af et innovationsprojekt
- Kan analysere og vurdere forskellige formidlings- og præsentationsværktøjer i relation til forskellige målgrupper

Kompetencer

- Kan lede afgrænsede innovationsprojekter
- Kan indgå i større tværfaglige innovationsprojekter
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform:

Mundtlig prøve på baggrund af et kort projekt. Ekstern censur

Modul Rs2: Konceptudvikling og forretningsmodeller

ECTS-point: 10

Modulet henvender sig til medarbejdere og ledere der har en særlig interesse for hvordan man skaber bæredygtige og let kommunikerbare koncepter i forbindelse med innovation samt udvikler relevante forretningsmodeller ud fra koncepterne. Endvidere opnår den studerende en metodemæssig og strategisk forståelse for en organisations forretningsmodel og hvilke interne og eksterne faktorer der påvirker designet af forretningsmodellen..

Indhold:

- Den kreative proces
- Det kreative miljø
- Rapid Prototyping
- Situationsanalyse
- Organisatoriske udfordringer og tilpasninger
- Forretningsmodeller

Læringsmål:

Det er målet at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering

Viden og forståelse

- Tilegner sig viden om og forståelse for praksis og metoder indenfor konceptudvikling
- Får indsigt i hvordan man visualiserer koncepter
- Skal have viden om forskellige forretningsmodeller og deres relevans og anvendelighed

Færdigheder

- Kan vurdere og anvende forskellige metoder til at fremme kreative miljøer
- Kan vurdere og anvende forskellige værktøjer til analysere, afkode og skabe mønstergenkendelse i forhold til produktaftagerens hverdag
- Kan vurdere og anvende forskellige metoder og værktøjer til visualisering/hurtig prototyping
- Kan vurdere og anvende forskellige metoder og værktøjer til at indbygge kreative samarbejds mønstre i en organisation
- Kan vurdere og sammenligne forskellige forretningsmodeller
- Kan vurdere forskellige informationsindsamlingsmetoder
- Kan beskrive, analysere og vurdere en konkret virksomheds forretningsmodel
- Kan på baggrund af et konkret koncept analysere og opstille en forretningsmodel og vurdere bæredygtigheden heraf
- Kan opstille forslag til implementering af en konkret forretningsmodel

Kompetencer

- Kan lede afgrænsede kreative processer
- Kan indgå i større tværfaglige kreative processer og miljøer

Eksamensform

Mundtlig prøve på baggrund af en synopsis. Ekstern censur

Uddannelsesretning: AU i innovation, produkt og produktion, produktion

Produktion giver ret til at anvende betegnelsen:

AU i Produktion

Den engelske betegnelse er: *Academy Profession (AP) Degree in Production*

Mål for læringsudbytte for AU i Produktion:

Viden og forståelse

- At have viden om praksis og anvendelse af metode og teori indenfor produktion og produktionsoptimering
- At have forståelse af praksis og anvendelse af de vigtigste teorier og metoder, samt kunne forstå anvendelsen af disse indenfor produktion og produktionsoptimering

Færdigheder

- Skal kunne anvende og kombinere et alsidigt sæt færdigheder, der knytter sig til praksis og arbejdsprocesser indenfor produktion og produktionsoptimering.

- Skal kunne vurdere praksisnære problemstillinger og justere arbejdsgange og arbejdsprocesser indenfor produktion og produktionsoptimering.



Skal kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

- Skal kunne indgå i udviklingsorienterede og/eller tværfaglige arbejdsprocesser
- Skal kunne varetage afgrænsede ledelses- og planlægningsfunktioner i relation til produktion og produktionsoptimering.
- Skal kunne identificere og udvikle egne muligheder for fortsat videreuddannelse indenfor produktion og produktionsoptimering i forskellige læringsmiljøer

Modul Rs3: Produktionsoptimering

ECTS-point: 10

Formålet med modulet er, at give den studerende et solidt kendskab til optimeringsmetoder og værktøjer, og udfordre og inspirere til at foreslå, beskrive og gennemføre forbedringer, der kan trimme virksomheder til fremtiden.

Indhold:

- Produktionssystemer
- Produktionseffektivitet
- Produktionsoptimering
- Logistik
- Projektstyring
- Kvalitetsstyring

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering

Viden og forståelse

- Kan forstå forskellige produktionssystemer og deres karakteristika
- Kan forstå hvordan produktionens effektivitet måles, og hvilke faktorer der influerer på denne
- Kan forstå de økonomiske sammenhænge mellem seriestørrelser, lagerbinding og gennemløbstid
- Har kendskab til aktuelle produktionsoptimerings filosofier
- Har kendskab til relevante IT-værktøjer til produktionsstyring
- Har indsigt i taktiske og operationelle sammenhænge i den samlede forsyningskæde
- Har indsigt i indkøbsprincipper og sammenhængene med planlægning og lagre
- Har indsigt i planlægning, styring og implementering af projekter

□

- Har kendskab til relevante IT-værktøjer til projektstyring
- Har indsigt i kvalitetsøkonomi
- Har kendskab til relevante kvalitetsstyringsprincipper, standarder og forbedringsmodeller

Færdigheder

- Kan anvende konkrete værktøjer til at analysere effektiviteten af et produktionsforløb
Kan anvende konkrete optimeringsværktøjer til at eliminere spild og skabe flow i produktionen
- Kan analysere planlægnings- og styringsbehov i en virksomhed, og kan vurdere/vælge relevante planlægningsmodeller
- Kan analysere lagerstyringsbehov, vare- og informationsstrømme, og kan vurdere/vælge relevante styringsprincipper
- Kan anvende enkle statistiske tests og analyseværktøjer
- Kan anvende relevante ledelsesværktøjer til gennemførelse af forandringer
- Kan formidle praktiske problemstillinger relateret til produktionsoptimering til interne samarbejdspartnere i virksomheden
- Kan vurdere praksisnære problemstillinger og opstille/vælge løsningsmodeller indenfor produktionsoptimering

Kompetencer

- Kan lede afgrænsede optimeringsprojekter
- Kan indgå i større tværgangsmæssige optimeringsprojekter
- Kan deltage aktivt i at realisere virksomhedens mål ved at bidrage med input til produktionsstrategi
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve på baggrund af kort projekt. Ekstern censur

Modul Rs3: Kvalitetsoptimering med Six Sigma

ECTS-point: 10

Modulets formål er at kvalificere den studerende til professionelt at kunne forstå teori og praksis bag anvendelsen af Six Sigma Metoder og Værktøjer i kvalitetsoptimeringsprojekter.

Indhold:

□

1. Lean
2. Six Sigma DMAIC Processen
3. Six Sigma Værktøjer

Læringsmål:

Det er målet, at den studerende gennem integration af praksiserfaring og udviklingsorientering

Viden og forståelse

- Tilegner sig viden om og forståelse for praksis og metoder kvalitetsoptimering med Six Sigma
- Forstår praksis og et bredt udvalg af anvendte teorier/metoder indenfor kvalitetsoptimering med Six Sigma
Får indsigt i hvordan man organiserer Six Sigma forbedringsprojekter

Færdigheder

- Kan anvende og har forståelse for Lean som værktøj og ledelsesfilosofi og kan se sammenhængen mellem eksempelvis synlig ledelse, og forandringsledelse
- Kender og kan anvende DMAIC processen i forbedringsprojekter. At den studerende kan tilrettelægge forløb med anvendelse af relevante metoder og værktøjer i de forskellige trin i DMAIC Processen
- Kan anvende relevante værktøjer knyttet til hvert af de enkelte trin i DMAIC-processen, herunder:
 - SIPOC Analyse og IPO Analyse
 - Årsag-Virkningsdiagram
 - Histogram
 - Kontrolplaner
 - Pareto diagram
 - FMEA
 - Proceskapabilitetsanalyse
 - Regressionsanalyse

Kompetencer

- Kan lede afgrænsede Six Sigma Projekter (på Green Belt niveau)
- Kan indgå i større tværfaglige Six Sigma initiativer
- Skal i en struktureret sammenhæng kunne udvikle egen praksis

Eksamensform

Mundtlig prøve, på baggrund af et langt projekt. Ekstern censur.